

Susila Dharma – Soziale Dienste e.V.			
Qualitätsbereich	I. Bildungs- und Öffentlichkeitsarbeit		
Qualitätsleitsatz	1. Wir erfüllen den Informationsbedarf unserer Spender		
KRITERIEN			
A	B	C	D
Unsere Spender wissen wofür SD das Geld ausgibt.	Alle an SD Interessierten wissen, welche Schwerpunkte bei der Arbeit verfolgt werden und kennen die Projekte.	Spender, die Geld für ein bestimmtes Projekt geben, sind über die wesentlichen Entwicklungen im Projekt informiert.	Wir kennen die individuellen Informationsbedürfnisse unserer Spender.
INDIKATOREN			
Unsere Spender werden am Jahresanfang im Einblick über Einnahmen, Ausgaben des Vorjahres informiert.	Wir veröffentlichen 3 x jährlich den „Einblick“.	In der Umschau berichten wir regelmäßig ausführlicher über einzelne Projekte.	Wir erfragen die individuellen Informationsbedürfnisse unserer Spender.
Unsere Spender werden jährlich im Frühjahr auf Wunsch über die Budgetplanung informiert.	Unsere Webseite enthält Informationen über unsere Arbeit und alle aktuell unterstützten Projekte.	Aktuelle Entwicklungen in den Projekten werden im Einblick gemeldet.	
Unsere Spender werden über die Abstimmungsergebnisse der Mitgliederversammlung informiert.	Wir veröffentlichen 2 x jährlich die „Umschau“.	Die Projektbetreuer informieren ihre Spender mindestens einmal im Jahr zum Projekt.	
Durch den Jahresbericht werden Spender über die Aktivitäten und Entwicklungen des letzten Jahres informiert.	Wir nutzen unsere Mitgliederversammlung und den Subud-Nationalkongress, um über unsere Arbeit zu informieren.		
Teambeschlüsse, die Finanzen betreffen, werden in Einblick oder Umschau veröffentlicht.	Zu jedem Projekt gibt es eine angemessene Information (Flyer, Bericht in der Umschau, Eintrag auf der Webseite).		
Der Jahresbericht wird auf der Webseite veröffentlicht			

Qualitätsleitsatz	2. Wir erfüllen das Informationsbedürfnis unserer Partner			
KRITERIEN				
A	B		C	D
Subud Deutschland ist informiert über unsere Aktivitäten.	Wir erfüllen die Kriterien des VENRO Verhaltenskodex.	Susila Dharma International ist informiert über unsere Aktivitäten	Das EWNW HH ist über die Arbeit von SD informiert.	VENRO ist über die Arbeit von SD informiert.
INDIKATOREN				
Subudmitglieder werden kontinuierlich informiert durch Beiträge in der Subudinfo.	Im Kodex festgelegte Standards werden erfüllt (z.B. im Hinblick auf die Gestaltung des Jahresberichts)	SDI erhält unseren Jahresbericht	EWNW erhält, Umschau und Jahresbericht.	VENRO erhält kontinuierlich Informationen (Jahresbericht, Umschau)
Beirat von SD, der von Subud benannt wurde, nimmt an Sitzungen teil, informiert sich und den Subud-Vorstand.		Wir senden SDI den Annual Report in engl. Sprache im vorgegebenen Format	EWNW wird zur MV und anderen relevanten Veranstaltungen eingeladen.	SD pflegt den Kontakt durch Teilnahme an der Mitgliederversammlung und Sitzungen von Arbeitsgruppen .
Beirat von Subud, der durch SD benannt wurde, kennt die Arbeit und aktuellen Ziele.		Wir berichten über die Entwicklung der BMZ Projekte, an denen SDI oder andere Sds beteiligt sind.		SD beteiligt sich, wenn VENRO Meinungsäußerungen oder Stellungnahmen zu relevanten Themen anfragt.
SD präsentiert sich bei der Subud-Mitgliederversammlung.		Wir liefern Beiträge für die Publikationen von SDI		
Der Vorstand von Subud erhält die Protokolle der Teamsitzungen.		Wir berichten über Entwicklungen bei den Projekten, wenn SDIA oder andere SDs daran beteiligt sind.		

Qualitätsleitsatz	3. Wir stellen unsere Arbeit der interessierten Öffentlichkeit dar		
KRITERIEN			
A	B	C	D
Die Subud-Öffentlichkeit weiß um die Existenz, die Aufgaben und Arbeitsweise von SD.	Die allgemeine Öffentlichkeit weiß um die Existenz, die Aufgaben und Arbeitsweise von SD.	Die SD Webseite ist aktuell und wird regelmäßig gepflegt.	SD ist mit Beiträgen bei fachlich relevanten Publikationen vertreten.
INDIKATOREN			
Jede Ausgabe der Subudinfo enthält einen Beitrag von SD.	SD informiert in der relevanten Presse über interessante Aktivitäten (Reisen, Projektfortschritte, BMZ-Projekte).	Die SD Webseite enthält aktuelle Termine und neueste Protokolle.	Die einschlägigen relevanten Fachtitel sind im SD Büro bekannt.
Wir nutzen den Subud-Nationalkongress, um über unsere Arbeit zu berichten.	Wir bieten den Firmen unter unseren Spendern an, das Logo von SD auf ihrer Webseite zu führen.	Die Webseite verfügt über passende Keywords.	Das SD Büro ist über die Themenplanung von VENRO Publikationen informiert.
Neue Subudmitglieder erhalten eine grundlegende Information über SD und die Möglichkeiten, zu spenden und sich zu engagieren.	Wir nehmen Teil an relevanten regionalen und überregionalen öffentlichen Info-Veranstaltungen.	Wir sind in einschlägigen Internetportalen verzeichnet.	
Wir sind auf Zonentreffen präsent und zeigen dort unsere Arbeit.	SD stellt Teammitgliedern in vertretbarem Maß Visitenkarten und Give Aways (Stifte u.ä.) zur Verfügung.	Bei der Internetsuche mit einschlägigen Begriffen wird SD gefunden.	
SD präsentiert seine Arbeit bei der Subud-Mitgliederversammlung..			

Qualitätsleitsatz	4. Wir wertschätzen die Lernprozesse aus unserer Arbeit bei SD, die auf persönlicher und auf Team- Ebene entstehen		
KRITERIEN			
A	B	C	D
Wir sind uns bewusst, dass wir nicht alles wissen, sondern ständig zu lernen haben. Wir nehmen bewusst wahr, an welcher Stelle wir oder unser Team sich in einem Lernprozess befinden.	Wir achten darauf, dass im Team eine einheitliche Informationsbasis besteht.	Wir beschreiben in adressatengerechter Weise unsere Lernprozesse nach außen.	Wir suchen uns externe Begleitung, wenn nötig.
INDIKATOREN			
Teammitglieder können benennen, was sie durch die Arbeit bei SD gelernt haben.	Alle Teammitglieder werden durch die Susi-Woche und Sitzungsprotokolle laufend informiert.	Bei der Berichterstattung über unsere Arbeit werden immer auch die damit verbundenen Lernprozesse berücksichtigt (persönlich und im Team).	Wir merken rechtzeitig, dass wir externe Hilfe benötigen.
Wir stellen den zeitlichen Raum für diese Prozesse zur Verfügung, z.B. bei den Teamsitzungen und der Klausur.	Wir nehmen uns auf den Teamsitzungen regelmäßig die Zeit, die Arbeit der Teammitglieder genauer zu betrachten und die Lernprozesse zu erkennen.	Positive und negative Ergebnisse von grundlegenden Lernprozessen werden dokumentiert.	Wir bestimmen gemeinsam die angemessene Form/das passende Instrument für die externe Begleitung.
Wir schätzen und nutzen die individuellen Kompetenzen der einzelnen Teammitglieder.	Teammitglieder haben jederzeit das Recht, Zeit im Team zu beanspruchen, um sich über ihre persönliche Situation im Hinblick auf ihr Arbeit auszutauschen.		

Qualitätsleitsatz	5. Wir sorgen dafür, dass wir die nötigen Kompetenzen für unsere Arbeit haben		
KRITERIEN			
A	B	C	D
Wir sorgen für externe Fortbildung.	Wir organisieren interne Fortbildung aus den vorhandenen Ressourcen.	Wir sorgen für den langfristigen Erhalt von Wissen und Informationen bei SD.	Projektbetreuer sind qualifiziert.
INDIKATOREN			
Projektbetreuer und Mitarbeiter der Geschäftsstelle nehmen an den bengo-Fortbildungen teil - spätestens wenn für ihr Projekt eine BMZ/EU-Förderung in Frage kommt.	Wir kennen die (professionellen) Ressourcen unserer Teammitglieder und unseres Umfeldes, um bei Bedarf und Wunsch darauf zurückgreifen zu können. (Wurde als Ziel ausgemacht!)	Wir sorgen dafür, dass neue Teammitglieder von erfahreneren SD-lern in ihre Aufgaben eingewiesen werden.	Projektbetreuer kennen ihre Aufgaben und damit verbundenen Rechte und Pflichten.
Wir nutzen die Fortbildungsangebote der Netzwerke und Organisationen zu Vereinsführung, Fundraising, Öffentlichkeitsarbeit usw.	Wir nutzen die Mitgliederversammlung und mindestens einmal im Jahr auch eine Teamsitzung oder die Klausurtagung, um uns als Team in relevanten Themen fortzubilden.	Bei Aufgaben- und Ämterwechsel übernimmt es der bisherige Aufgaben-/Amtsinhaber, dass erforderliches Wissen, Informationen und Erfahrung übergeben werden.	Projektbetreuer kennen die Handreichungen und setzen sie ein.
Wir nutzen bei Bedarf die Klausur für Fortbildungsmaßnahmen.	Wir nutzen die Kompetenzen von Teammitgliedern, um uns bei Bedarf fortzubilden.	Wer bei SD ein Amt übernimmt, bekommt bei Bedarf eine geeignete Fortbildung.	Projektbetreuer kennen die Kompetenzen ihrer Teamkollegen
Wir nutzen bei Bedarf die Mitgliederversammlung für Fortbildungsmaßnahmen.		Für die wichtigsten Positionen bei SD haben wir Aufgabenbeschreibungen.	.
Die Geschäftsstelle kann Empfehlungen für relevante Fortbildungen beibringen.		Für wiederkehrende Aufgaben existieren Handreichungen und Checklisten.	
		Die Geschäftsstelle verfügt über eine ordentliche Ablage und Archiv.	

Qualitätsleitsatz	6. Wir bieten Veranstaltungen zu entwicklungspolitischen Themen für die interessierte Öffentlichkeit an		
KRITERIEN			
A	B	C	D
SD bietet Veranstaltungen für die Subud-Öffentlichkeit.	Veranstaltungen für die allgemeine Öffentlichkeit	Wir bringen uns ein in Veranstaltungen anderer Organisationen (VENRO, EWNW)	
INDIKATOREN			
Wir bieten Informationen zu SD und/oder Workshops bei Subud Youth Veranstaltungen an.	Wir gestalten Teile unserer Mitgliederversammlung öffentlich und mit Themen, die auch für die Öffentlichkeit interessant sind.	Robert Schreiber hält bei Veranstaltungen Vorträge zum Globalen Lernen.	
Wir bieten Workshops auf dem Subud-Nationalkongress an.		Wir bringen uns allg. in Veranstaltungen ein in Form von Vorträgen, Ausstellungen und/oder Präsentationen ein.	
Wir bieten Workshops auf Subud-Zonentreffen an.		Wir beteiligen uns (wenn es leistbar ist..) an geeigneten Kampagnen/Aktionen, die von unseren Netzwerken (VENRO, DSGA) organisiert werden.	
Wir beteiligen uns an der SD-Präsentation auf dem Subud-Weltkongress.			
Projektbetreuer zeigen Projektpräsentationen an „runden“ Geburtstagen u.ä.			
Wir besuchen Subud-Gruppen und stellen unsere Arbeit vor.			